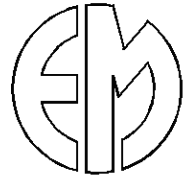




**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Ettore Majorana"**

24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni **Rev** 31/1/2016



Comunicazione n° 2

Seriate, 1 settembre 2018

Alla cortese attenzione

GENITORI

I.S. MAJORANA

e p.c. **STUDENTI**

DOCENTI (1 copia al
coordinatore di classe
che la leggerà e
commenterà con gli
studenti)

ATA (1 copia didattica)

Cari Genitori,

Si dice che fare il genitore è il "mestiere" più difficile. Lo è sicuramente! Ma anche fare l'insegnante! E questo perché educare è un'arte fatta di difficili equilibri; è il banco di prova che dimostra quanto si è diventati adulti o meno; è un terreno dai labili confini e dagli esiti mai certi. Ed in questo terreno si trovano ad agire, contemporaneamente, più istituzioni e comunità che hanno a che fare con i ragazzi e le ragazze: la famiglia, appunto, ma anche la scuola, l'oratorio, le associazioni... Leggere il rapporto scuola-famiglia da questa prospettiva significa interrogarsi su quale sia la natura della relazione che si stabilisce tra queste due istituzioni, quali responsabilità e compiti vengano assegnati ai diversi ruoli, quali finalità e obiettivi diano senso alla relazione in oggetto. Ciò che unisce nella relazione scuola-famiglia è il delicato processo educativo-formativo. Il punto di incontro tra scuola e genitori è il ragazzo-la ragazza la sua formazione, educazione, istruzione. La crescita completa dei nostri studenti, dei vostri figli impone a noi adulti la condivisione delle responsabilità per rispondere insieme ai bisogni di crescita e formazione delle nuove generazioni.

Buon Anno Scolastico!

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria Crotti

E' IMPORTANTE LA CONOSCENZA DEL PTOF E DEI REGOLAMENTI.

I documenti sono tutti reperibili sul sito della scuola

Si ringraziano le famiglie che con il loro contributo economico permettono alla scuola di mantenere l'ampliamento dell'offerta formativa.

Si ricorda alle famiglie degli studenti che svolgono le lezioni su 5 giorni, che possono esserci impegni al sabato per un massimo di 5 eventi in un anno. Il primo sarà il 29 settembre in occasione della MajoraTOna.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Ettore Majorana"

24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni Rev 31/1/2016



1. SCANSIONE ORARIO E CALENDARIO SCOLASTICO

1.1 Calendario scolastico 2018/2019 Festività nazionali

- tutte le domeniche
- il 1° novembre, festa di tutti i Santi
- l'8 dicembre, Immacolata Concezione
- il 25 dicembre, Natale
- il 26 dicembre, Santo Stefano
- il 1° gennaio, Capodanno
- il 6 gennaio, Epifania
- il giorno di lunedì dopo Pasqua
- il 25 aprile, anniversario della Liberazione
- il 1° maggio, festa del Lavoro
- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica
- **Calendario scolastico regionale**
- mercoledì 12 settembre 2018 inizio lezioni
- sabato 8 giugno 2019 data di termine delle lezioni
- dal 23 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019, vacanze natalizie
- lunedì 4 e martedì 5 marzo 2019, vacanze di carnevale
- dal 18 al 23 aprile 2019, vacanze pasquali
- **Giornate deliberate dal Consiglio di istituto**

Sono ulteriori giornate di sospensione delle lezioni:

- Classi con 6 giorni di lezione: 2,3 novembre 2018 e 24 aprile 2019
- Classi con 5 giorni di lezione: 2 novembre 2018; 24 e 26 aprile 2019

1.2 Orario scolastico

1^ ora	7,55- 8,55	
2^ ora	8,55- 9,50	
Primo intervallo	9,50-10,00	Il solo intervallo al sabato
3^ ora	10,00- 10,55	
4^ ora	10,55-11,50	Termine lezioni per tutte le classi al sabato
Secondo intervallo	11,50-12,00	
5^ ora	12,00-12,55	
6^ ora	12,55-13,55	
Rientri pomeridiani	14,20-15,15 15,15-16,10	Nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì

1.3 Esame di stato

Prima prova scritta: 19 giugno 2019

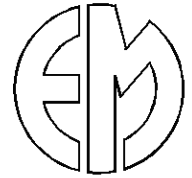
1.4 Inizio attività

Mercoledì 12 settembre solo classi prime secondo il seguente orario

7:55	Ingresso nella propria sede di frequenza. Le aule assegnate alle singole classi saranno indicate il giorno stesso.
7:55 – 9:20/9:30	Incontro con il coordinatore e prime conoscenze della scuola.
9:20	Per gli studenti di via Partigiani: partenza per il cineteatro Gavazzeni accompagnati dal coordinatore



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Ettore Majorana"**



24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni Rev 31/1/2016

9:30	Per gli studenti di Corso Europa: partenza per il cineteatro Gavazzeni accompagnati dal coordinatore.
9:50 -11:20	Incontro con la Dirigente e con lo staff di presidenza
11:20	Rientro nella propria sede
11:55	Termine delle lezioni

Giovedì 13 settembre classi prime secondo il seguente orario

7:55	Ingresso nella propria sede di frequenza. Le aule assegnate alle singole classi sono quelle del giorno precedente
7:55 – 9:50	Incontro con il coordinatore e ripresa della presentazione dell'istituto
9:50 – 11:55	Continuazione delle lezioni come da orario curriculare

Giovedì 13 settembre classi 2[^],3[^],4[^],5[^] secondo il seguente orario

08:55	Ingresso nella propria sede di frequenza.
08:55– 09:50	Incontro con il coordinatore
10:00-11:55	Lezioni come da orario curriculare

da venerdì 14 settembre a sabato 22 settembre le lezioni rispetteranno il seguente orario: 7,55-11,55 per tutte le classi ad eccezione delle classi quinte che svolgeranno orario completo a partire da lunedì 18 settembre. Ci sarà un solo intervallo dalle 9,50 alle 10.
da lunedì 24 settembre a sabato 29 settembre le lezioni rispetteranno il seguente orario: 7,55-12,55 per tutte le classi ad eccezione delle classi quinte che svolgeranno orario completo . Ci sarà un solo intervallo dalle 10,50 alle 11,00.
Sabato 7,55-11,55 per tutte le classi.

Da lunedì 1 ottobre, le lezioni avranno orario regolare ed inizieranno i due intervalli.

2. ORARI

2.1 Ricevimento dirigente scolastico da ottobre a maggio

Il dirigente scolastico riceve, su appuntamento (chiamare il numero 3663028428 dalle 9 alle 10,30):

lunedì	15,00-17,30
martedì	10,00-12,00
mercoledì	11,00-13,00
giovedì	15,00-17,00
venerdì	11,00-13,00
sabato	eccezionalmente

2.2 Orari di segreteria

Da lunedì a sabato: dalle 10,30 alle 13,30; il sabato dalle 10,30 alle 13,00.

3. COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Con l'entrata in vigore della L.107, il dirigente scolastico è coadiuvato da un gruppo di docenti (staff) con ruoli e funzioni ben definiti e qui così riassunti. Successivamente, con apposita comunicazione (funzionigramma) si potranno conoscere in dettaglio le figure e i ruoli ricoperti da docenti (non solo dallo staff) all'interno della scuola.

STAFF

(L.107/15 art.1 c.83)

E' costituito da personale docente. La sua durata è di un anno scolastico. Lo Staff risulta determinante nel successo della scuola perché ne costruisce la pianificazione strategica, includendo la visione di un'organizzazione peculiare come la scuola, la sua missione, i suoi valori e le sue strategie. Si intende, per visione ciò che la scuola deve e vuole essere, una visione ricca di ideali; la missione definisce il suo scopo fondamentale che è il successo formativo di ogni ragazzo; i valori sono le convinzioni che caratterizzano la cultura e la storia del nostro Paese ed il percorso educativo della comunità scolastica; la strategia è ciò che fa realizzare la visione.

**GRUPPO di COORDINAMENTO
e supporto al gruppo di coordinamento**

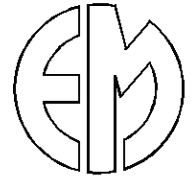
E' responsabile della pianificazione strategica, cioè delle azioni che, fissati dal POF e dal DS gli obiettivi di sistema, indica i mezzi, gli strumenti e le azioni per raggiungerli in una prospettiva di breve/medio/lungo periodo. È responsabile del processo organizzativo necessario per definire le

**COMITATO di DIREZIONE
e supporto al comitato di direzione**

Il Comitato di Direzione ha il compito di supportare il DS nel definire la pianificazione delle attività didattiche in coerenza con le linee guida espresse dal DS e dagli organi collegiali, assicurando il monitoraggio e il controllo delle stesse. Opera in coerenza con i principi del PTOF



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Ettore Majorana"**



24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni Rev 31/1/2016

strategie del buon governo della scuola, all'insegna dell'efficienza, dell'efficacia e del risparmio delle risorse. Il G.dC. agisce in funzione delle opportunità fornite, tenendo conto dei vincoli posti. Opera azioni di organizzazione e gestione delle risorse umane della scuola con le finalità del successo formativo degli studenti. Si riunisce tutte le settimane con il coordinamento del ds.			e gestisce/sovrintende ad azioni didattiche e/o a progetti inclusi nel PTOF. Si rapporta, singolarmente, ai componenti del gruppo di coordinamento e al DS. Promuove l'innovazione didattica per il successo formativo dello studente. Il Comitato di Direzione è composto dal D.S. e dai Responsabili di Area; si riunisce di norma una volta al mese		
GIARDINELLI	GRAZIOLI	LATASSA	CAGLIONI	CAMBARERI	CAPOBIANCO
RUBINO	VALOTI		GOISIS	GIOCO	DE ZUANI
			LEONE	RAVASIO	

4. COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Il Libretto dello studente è un indispensabile documento di comunicazione. Tale libretto deve essere consultato periodicamente dai genitori perché costituisce il "diario" della vita scolastica dei propri figli. Infatti, le informazioni più importanti (assenze, ritardi, permessi ecc.) sono riportate proprio nel libretto personale.

Mezzo importantissimo per rilevare l'andamento scolastico del proprio figlio è il "**registro elettronico**". I genitori collegandosi al "registro elettronico" (posto nel sito www.ettoremajorana.org) possono vedere i voti che i docenti hanno assegnato ai propri figli, i dati relativi alla frequenza, eventuali note disciplinari e tante altre importanti ed utili informazioni. Analogamente è possibile leggere nel "registro elettronico" le comunicazioni che la dirigenza invia a genitori e studenti. I genitori ricevono dall'Ufficio di segreteria una user id e una password indispensabili per l'accesso al "registro elettronico".

4.1 Libretto dello studente

Il libretto dello studente può essere ritirato presso la segreteria didattica dal 29 settembre al 13 ottobre 2018: per il ritiro deve presentarsi in segreteria uno dei genitori (se lo studente è minorenne) o lo studente maggiorenne ed apporre la propria firma sul suddetto libretto in presenza del personale della segreteria.

5. ATTIVITÀ DIDATTICHE DI RECUPERO, SOSTEGNO E APPROFONDIMENTO

Le attività di recupero, sostegno e approfondimento previste nel P.T.O.F. possono essere attivate dal Consiglio di Classe secondo caratteristiche e modalità che saranno comunicate successivamente.

6. MALESSERE O INFORTUNIO DELLO STUDENTE

Per malessere o infortunio lo studente chiederà alla Segreteria di telefonare alla famiglia per predisporre tempestivamente il soccorso o per concordare con i genitori le modalità dell'eventuale uscita anticipata.

In caso di infortunio deve essere presentata da parte della Scuola denuncia all'INAIL e all'Assicurazione stipulata dalla Scuola, pertanto la famiglia è tenuta a consegnare alla Segreteria il certificato rilasciato dal Pronto Soccorso entro e non oltre le ore 09,00 del giorno successivo all'infortunio o la dichiarazione che non si è fatto ricorso a cure mediche. Questo è necessario perché il Dirigente, per prognosi superiori a tre giorni in occasione di infortuni, ha 48 ore di tempo per la denuncia all'INAIL e all'Autorità Giudiziaria. L'eventuale negligenza da parte della famiglia potrebbe configurare responsabilità. Per un eventuale prosieguo dell'infortunio è necessario produrre in Segreteria un certificato medico.

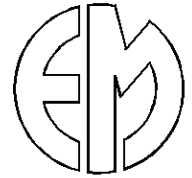
7. INGRESSI POSTICIPATI, RITARDI, USCITE ANTICIPATE, ASSENZE, SCIOPERI, SICUREZZA

Tutto quanto è disciplinato dai vari regolamenti che sono disponibili sul nostro sito, si invitano le famiglie e gli studenti a consultarli in quanto sono tenuti alla conoscenza ed all'osservanza di tali documenti. In caso di necessità (es. assenze dei docenti, sciopero del personale, ecc.), sarà comunicato per tempo l'ingresso posticipato e/o l'uscita anticipata della classe. Si richiama l'attenzione delle famiglie sulle sanzioni previste per i ritardi e le assenze non giustificate.



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Ettore Majorana"**

24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni Rev 31/1/2016



Gestione dei ritardi come da regolamento:

TIPOLOGIA DI RITARDO	AZIONI DA PARTE DELLA SCUOLA	NOTE
Ingresso alla riapertura dei varchi, o entro i 10' della seconda ora di lezione (mattutina o pomeridiana)	Lo studente si reca alla postazione apposita per registrare il ritardo, che sarà da giustificare il giorno seguente. Quindi si reca IMMEDIATAMENTE in classe, senza attardarsi in altri locali della scuola (bar, atrio, macchinette etc.)	Controllo periodico del coordinatore tramite registro elettronico.
Ingresso dopo la 2 ^a ora di lezione (dalle 9.55)	Non ammesso in classe. Se maggiorenne rimandato a casa. Se minorenni tenuto a scuola <u>non in classe</u> . Comunicazione alla famiglia sia del ritardo sia del dovere di riaccompagnare l'alunno per la riammissione il giorno successivo.	Salvo motivazioni valutate valide dalla vicepresidenza (ritardo mezzi, visite mediche, ecc.) Salvo presentazione all'ingresso della giustificazione dell'ingresso ritardato da parte della famiglia
Assenze non giustificate (entro il 3° giorno) Ritardo nelle giustificazioni (dopo 3 volte)	Comunicazione alla famiglia e convocazione della stessa presso il coordinatore nel suo orario di ricevimento. Eventuale ulteriore sanzione stabilita dall'organo di disciplina	
Dopo 5 ritardi o uscite anticipate ad esclusione di quelle annualmente autorizzate	Come da regolamento dopo 5 ritardi immotivati, il coordinatore, convoca la famiglia e stabilisce la sanzione.	

8. CURA DI SE' E DELL'AMBIENTE

8.1. Cura di sé

La scuola come ambiente formativo richiede anche che lo studente si presenti con la propria persona curata nell'igiene, nell'abbigliamento, nell'acconciatura... Particolare rilevanza ha il linguaggio che deve essere corretto ed appropriato al luogo.

8.2 Divieto di fumo

Oltre che un notevole danno per la salute, si ricorda che il fumo è vietato all'interno dell'istituto e nelle zone esterne di pertinenza (vd apposito Regolamento)

8.3 Divieto uso telefono cellulare

E' assolutamente vietato, secondo la normativa vigente, utilizzare il telefono cellulare all'interno dell'edificio scolastico. Il Regolamento di Disciplina, in vigore nell'Istituto prevede una sanzione economica per il mancato rispetto della regola, **in crescendo con il numero delle infrazioni**. Durante i viaggi di istruzione il suo uso deve essere limitato. In caso risulti strettamente necessario comunicare con la famiglia, lo studente può rivolgersi al personale scolastico che provvederà ad effettuare la chiamata.

8.4. Cura delle strutture e dell'ambiente

E' di fondamentale importanza che gli studenti concorrano pienamente al rispetto dell'ambiente. Non è possibile lasciare aule, spogliatoi e cortili indecentemente sporchi specie dopo l'intervallo. Atteggiamenti volontari atti a danneggiare o sporcare le aule, le palestre, i laboratori, gli spazi comuni od il cortile esterno saranno sanzionati e soggetti ad interventi disciplinari.

8.5 Utilizzo delle strutture e delle apparecchiature da parte degli studenti

Si ricorda che gli studenti possono utilizzare i laboratori e le apparecchiature dell'istituto solo in presenza di un docente.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Ettore Majorana"

24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni Rev 31/1/2016



8.6 Risparmio

Si raccomanda alle famiglie di sollecitare gli studenti ad un **comportamento consapevole, corretto ed adeguato dell'utilizzo delle risorse quali acqua, energia elettrica, carta**, come spegnere luci, pc stampanti ed tutte le altre strumentazioni quando non in uso; chiudere l'acqua dei rubinetti, utilizzare in modo conveniente il materiale di cancelleria e la carta. Voglio richiamare l'attenzione, in particolare su quest'ultima, cercando di stampare e fotocopiare il necessario. Attenzione e sensibilità vanno posta nel riciclo di materiale e nella raccolta differenziata. Non solo risparmiamo denaro che può essere investito in altro modo nella scuola, ma diamo una mano al pianeta.

9. ASSOCIAZIONE GENITORI

E' attiva da anni presso l'Istituto Majorana L'ASSOCIAZIONE GENITORI che, a fronte di un modesto versamento, contribuisce, con seminari di formazione per genitori, attività a favore degli studenti e momenti di incontro, significativamente alla vita scolastica. Il Link è presente sul sito della scuola.

10. VIAGGIO STUDIO ALL'ESTERO

Anche per l'estate prossima (luglio/agosto 2019) l'Istituto Majorana, con i propri insegnanti, organizzerà un viaggio studio di due settimane. Il corso di lingua (con test iniziale e tenuto da docenti esperti madrelingua) si svolgerà al mattino; il soggiorno potrà essere presso famiglie selezionate o college. Entro il mese di dicembre si terrà un incontro informativo specifico.

NB per le classi del triennio del turismo si organizzeranno, durante l'anno, settimane di alternanza/studio nei paesi delle lingue studiate.

11. INCONTRO FAMIGLIE-DIRIGENTE SCOLASTICO

Dopo l'incontro dell'8 settembre dedicato alle famiglie degli alunni delle classi prime, si terrà, come ormai consuetudine, l'incontro con i genitori dei nostri studenti delle classi 2[^], 3[^], 4[^], 5[^]. La riunione, che quest'anno prevede **l'intervento dello psicologo-spicoterapeuta** Giuseppe Belotti, è così regolata:

Sabato 15 settembre	
Aula Magna Via Partigiani 1	
Ore 9,00-10,30	Genitori degli alunni delle classi seconde
Ore 10,45-12,15	Genitori degli alunni delle classi del triennio

11.1 Colazione da Majorana

La comunicazione scuola-famiglia è un tema che sta a cuore all'Istituto Majorana. E quindi, per discutere e parlare in modo serio, ma meno formale, di scuola, di didattica, di iniziative, **continuiamo** l'iniziativa *Colazione da Majorana*. Il terzo sabato del mese (controllare sempre il sito, per favore) dirigente scolastico, vicepresidente e qualche altro docente incontreranno i genitori per parlare di scuola, ma non solo, con una tazza di caffè o di tè. Quest'anno, l'incontro si arricchirà di interventi di esperti su alcuni temi quali arte, musica...Vi aspettiamo.

13. MAJORATONA

Sabato 29 settembre si terrà la quinta edizione della nostra manifestazione. Con un'apposita circolare Vi informeremo di tutti i dettagli. Mi raccomando: partecipate numerosi, perché vince la squadra che, in percentuale, ha il maggior numero di partecipanti tra studenti, genitori, amici, parenti...